

Утверждено
приказом Министерства финансов
Мурманской области
от 14.11.2019 № 151/1

Положение о конкурсе творческих проектов «Бюджет для граждан»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, основные задачи, порядок, сроки и условия проведения конкурса творческих проектов «Бюджет для граждан» (далее – конкурс), требования к содержанию и оформлению конкурсных проектов (далее – проекты), критерии оценки проектов и порядок определения победителей конкурса.

1.2. Конкурс проводится в целях повышения финансовой грамотности населения и открытости бюджетного процесса в Мурманской области, обеспечения доступности для граждан информации об управлении общественными финансами.

Основными задачами конкурса являются:

популяризация роли государства в жизни населения Мурманской области;

привлечение внимания различных категорий населения Мурманской области к общественно значимым вопросам в сфере государственных финансов, а также деятельности финансового органа Мурманской области;

повышение мотивации у населения Мурманской области к изучению финансовой терминологии;

обеспечение вовлеченности гражданского общества в бюджетный процесс, в обсуждение целей и результатов использования бюджетных средств;

расширение возможностей и способов информирования граждан об управлении общественными финансами в Мурманской области;

повышение финансовой безопасности граждан.

1.3. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- «Макет брошюры «Бюджетный гид»;
- «Эмблема «Финансик».

1.4. Участники представляют заявку на участие в конкурсе творческих проектов «Бюджет для граждан» (далее – заявка на участие в конкурсе) согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

1.5. Участник конкурса может представить не более одной заявки на участие в конкурсе по одной из номинаций в установленные в объявлении о проведении конкурса сроки, при этом допускается участие во всех номинациях.

1.6. Обязательным условием участия в конкурсе является согласие родителя (законного представителя) ребенка – автора творческого проекта на

обработку персональных данных, составленное согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

Обязательным условием участия в конкурсе участника, достигшего возраста 18 лет, является согласие на обработку персональных данных, составленное согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

1.7. Собственноручно заполненные и подписанные заявки на участие в конкурсе, согласия на обработку персональных данных представляются в электронном виде в форме отсканированной или сфотографированной копии.

1.8. Конкурс является открытым и проводится в один этап.

1.9. Определение победителей конкурса осуществляется комиссией по проведению конкурса творческих проектов «Бюджет для граждан» (далее – конкурсная комиссия) в соответствии с критериями оценки проектов, установленными настоящим Положением.

1.10. Организатором конкурса является Министерство финансов Мурманской области (далее – организатор конкурса).

1.11. Организатор конкурса осуществляет общее управление и контроль за организацией и проведением конкурса, в том числе:

- а) объявляет о проведении конкурса;
- б) осуществляет прием и регистрацию проектов от участников конкурса;
- в) определяет соответствие проектов установленным требованиям;
- г) обеспечивает конфиденциальность полученной информации;
- д) уведомляет участников конкурса, которым было отказано в допуске к участию в конкурсе;
- е) обеспечивает работу конкурсной комиссии;
- ж) организует награждение победителей конкурса;
- з) публикует в средствах массовой информации и размещает в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» результаты конкурса.

1.12. Участниками конкурса могут быть граждане Российской Федерации (минимальный возраст от 4-х лет), проживающие на территории Мурманской области.

1.13. К участию в конкурсе допускаются как отдельные участники, так и группы участников (не более 3-х человек). В случае разработки проекта группой участников в заявке на участие в конкурсе указываются сведения обо всех авторах, а в случае наличия куратора проекта (например, воспитатель дошкольного образовательного учреждения, учитель общеобразовательного учреждения, родители и др.) – сведения о кураторе проекта.

1.14. В случае если проект представлен группой участников разного возраста, отнесение проекта к определенной возрастной группе для осуществления оценки конкурсной комиссией осуществляется по среднему арифметическому значению возрастов всех участников группы.

1.15. К участию в конкурсе не допускаются:

- проекты, опубликованные ранее (полностью или частично);
- проекты, поступившие позже срока, установленного пунктом 2.3 раздела 2 настоящего Положения;

- проекты, содержащие ненормативную лексику, сцены насилия, агитацию политической, идеологической, расовой, национальной или религиозной вражды, не соответствующие нормам этики.

2. Порядок, сроки и условия проведения конкурса

2.1. Конкурс проводится с 15 ноября 2019 года по 31 декабря 2019 года.

2.2. Организатор конкурса размещает не позднее 15 ноября 2019 года на официальном сайте организатора конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://minfin.gov-murman.ru/> объявление о проведении конкурса, содержащее следующие сведения:

- а) даты и время начала и окончания приема проектов;
- б) электронный адрес для направления проектов, номер контактного телефона и иная контактная информация;
- в) требования к содержанию и оформлению проектов, а также критерии оценки проектов и определения победителей конкурса;
- г) форма заявки на участие в конкурсе.

2.3. Участники конкурса направляют не позднее 15 декабря 2019 года проекты и заявки на участие в конкурсе, согласия на обработку персональных данных в Министерство финансов Мурманской области в электронном виде на адрес электронной почты: aegorova@gov-murman.ru с указанием в теме письма названия конкурса «Бюджет для граждан».

2.4. Направляя проект на конкурс, участник конкурса подтверждает свое согласие на использование проекта (с указанием фамилии, имени, возраста участника конкурса, места проживания) организатором конкурса, на воспроизведение конкурсного проекта в любой форме, распространение, публичный показ, выпуск печатных изданий в некоммерческих целях без получения авторского вознаграждения, размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Предоставление участником конкурса организатору конкурса права на воспроизведение проекта в любой форме, распространение, публичный показ, выпуск печатных изданий в некоммерческих целях, размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» является безвозмездным.

Представленные на конкурс проекты участникам конкурса не возвращаются.

2.5. Проекты должны быть подготовлены с использованием стандартного сертифицированного программного обеспечения ОС Windows и возможностью их открытия и/или воспроизведения на стационарных ПК.

2.6. Участники конкурса, которым было отказано в допуске к участию в конкурсе, уведомляются об этом в срок не позднее 3-х рабочих дней со дня окончания приема проектов и заявок на участие в конкурсе посредством электронной почты.

2.7. Участники конкурса не должны нарушать права собственности, авторские, смежные, личные и иные права третьих лиц, а также наносить ущерб чести, достоинству, деловой репутации. До тех пор, пока не установлено иное, все авторские права на проекты принадлежат предоставившему их участнику конкурса. В случае если будет установлено, что в составе проекта содержатся материалы, правообладателем которых участник конкурса не является, эти материалы будут немедленно изъяты из свободного доступа по первому требованию законного правообладателя.

2.8. Поступившие на конкурс проекты рассматриваются конкурсной комиссией не позднее 20 декабря 2019 года.

2.9. Организатор конкурса оставляет за собой право изменить состав конкурсной комиссии.

2.10. Итоги конкурса и список победителей оформляются протоколом конкурсной комиссии, который подписывается председателем конкурсной комиссии не позднее 23 декабря 2019 года.

2.11. Список победителей, информация о дате, времени и месте проведения церемонии награждения победителей конкурса размещается не позднее 23 декабря 2019 года на официальном сайте организатора конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://minfin.gov-murman.ru/> в разделе «Открытый бюджет» («Общественное участие», «Конкурсы для населения»).

2.12. Организатор конкурса проводит церемонию награждения победителей конкурса не позднее 31 декабря 2019 года.

2.13. Всем участникам конкурса вручаются сертификаты участников конкурса, победителям конкурса вручаются дипломы и призы.

3. Требования к содержанию и оформлению проектов по номинациям

3.1. В номинации «Макет брошюры «Бюджетный гид» участникам конкурса предлагается сформировать макет электронной брошюры «Бюджетный гид», в котором бюджетные данные должны быть представлены в доступном, наглядном, понятном и оригинальном виде для граждан.

Макет брошюры «Бюджетный гид» может содержать следующие разделы:

- основные параметры областного бюджета Мурманской области (доходы, расходы, дефицит/профицит бюджета);
- основные поступления в областной бюджет (виды доходов бюджета, платежи (отчисления) граждан в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации);
- расходы областного бюджета (динамика, структура и формы предоставления бюджетных средств в отраслевом разрезе (образование, культура и кинематография, здравоохранение, социальная политика, физическая культура и спорт, средства массовой информации, национальная экономика, жилищно-коммунальное хозяйство, охрана окружающей среды и т.д.));

- расходы областного бюджета с учетом интересов целевых групп граждан и организаций (виды и назначения выплат, носящих социальный или несоциальный характер, роль бюджета в структуре доходов и расходов отдельных групп населения (студентов, пенсионеров, военнослужащих, малоимущих граждан, безработных, инвалидов и т.п.));

- программный бюджет Мурманской области (информация о государственных программах Мурманской области и национальных проектах);

- другая информация, прямо или косвенно связанная с бюджетной тематикой.

При формировании макета брошюры «Бюджетный гид» можно использовать информацию, опубликованную на официальном сайте организатора конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://minfin.gov-murman.ru/>.

В качестве примеров могут использоваться сформированные Министерством финансов Мурманской области брошюры «Бюджетный гид» в динамике лет 2014 - 2019 годов, размещенные на информационно-аналитическом портале бюджетной системы Мурманской области по адресу: https://b4u.gov-murman.ru/budget_guides/, при этом от участников конкурса требуется свое видение изложения информации о бюджете.

Оригинальность идеи является основным критерием в данной номинации.

Кроме того, будут оцениваться доступность и логичность изложения материала, качество визуализации, высокая степень информативности, художественный уровень, возможность практического использования проектов Министерством финансов Мурманской области.

Оформление и состав проекта для данной номинации:

- проект должен быть оформлен в форме макета брошюры и состоять из обложки и блока со страницами;

- проект должен быть представлен в формате презентации (*.ppt, *.pptx);

- проект может содержать наглядные элементы, такие как фотографии, таблицы, графики, диаграммы, изображения и т.п.;

- общий объем проекта должен быть не менее 5 страниц и не более 25 страниц формата А5 (формат обложки в развернутом виде А4);

- проект в имени файла должен содержать следующую информацию:

в случае индивидуального проекта: фамилия, имя и возраст участника конкурса, наименование проекта (например, «Петров Иван, 7 лет, Бюджет региона.doc»);

в случае группового проекта: наименование организации, наименование проекта (например, «МБОУ г. Мурманска ММЛ, Бюджет региона.doc»);

- максимальный объем загружаемого файла – 20Мб.

Оценка проектов по данной номинации будет осуществляться по возрастным группам: 1) 7 - 13 лет; 2) 14 - 19 лет; 3) 20 лет и старше.

3.2. В номинации «Эмблема «Финансик» участники конкурса представляют подготовленное индивидуально или совместно с членами семьи участника конкурса условное символическое изображение понятия «финансы» в форме эмблемы.

Оформление и состав проекта для данной номинации:

- проект должен быть оформлен в форме эмблемы;
- проект должен быть представлен только в электронном виде в графическом формате (*.pdf, *.svg, *.eps, *.jpg, *.jpeg, *.png, *.bmp);
- к проекту должна прилагаться краткая аннотация не более 1 страницы формата А4 с описанием эмблемы и авторской трактовкой значения ее символов в текстовом формате (*.doc, *.docx);
- проект может быть выполнен как с помощью графических редакторов, так и самостоятельно на любом материале и в любой технике рисования, а затем отсканирован или сфотографирован (при этом фотографии должны быть хорошего качества, четкими, хорошо освещенными, не искажающими цвета и содержание проекта);
- проект должен быть простым и интуитивно понятным, легко масштабироваться без потери качества изображения;
- надписи на проекте (в случае наличия) должны быть разборчивыми, читабельными в уменьшенном и увеличенном размерах;
- подложка эмблемы может быть в виде определенной геометрической фигуры (квадрата, круга, ромба и др.);
- проект в имени файла должен содержать следующую информацию:
в случае индивидуального проекта: фамилия, имя и возраст участника конкурса, наименование проекта (например, «Петров Иван, 7 лет, Эмблема Финансик.doc»);
в случае группового проекта: наименование организации, наименование проекта (например, «МБДОУ г. Мурманска № 15, Эмблема Финансик.doc»);
- максимальный объем загружаемых файлов – 20Мб.

Основным критерием оценки конкурсного проекта по данной номинации является оригинальность замысла и художественная выразительность, легкость зрительного восприятия и простота тиражирования.

В качестве дополнительных критериев оценки конкурсного проекта по данной номинации выступают: композиционное и цветовое решение, информативность и запоминаемость, возможность практического использования (печать на предметах одежды и сувенирной продукции, размещение на различных полиграфических материалах (визитки, календари, буклеты и т.д.), оформление сайта, формирование презентационных материалов, печатных изданий и т.д.).

Оценка проектов по данной номинации будет осуществляться по возрастным группам: 1) 4 - 6 лет; 2) 7 - 12 лет; 3) 13 лет и старше.

4. Критерии оценки проектов и определения победителей конкурса

4.1. Для проведения конкурса создается конкурсная комиссия из числа сотрудников Министерства финансов Мурманской области и членов Объединенного общественного совета при Министерстве финансов Мурманской области.

4.2. Руководство работой конкурсной комиссии осуществляет председатель конкурсной комиссии, а в случае его отсутствия – заместитель председателя конкурсной комиссии.

4.3. Конкурсная комиссия определяет соответствие проектов требованиям, установленным разделом 3 настоящего Положения.

4.4. Конкурсная комиссия определяет победителей конкурса в соответствии со следующими критериями оценки проектов:

- соответствие содержания проекта выбранной номинации;
- оригинальность творческого замысла;
- уровень мастерства и качество исполнения;
- возможность практического применения в просветительских, учебных целях.

4.5. Оценка проектов, представленных участниками конкурса, осуществляется по каждой номинации.

Сводная оценка проектов, представленных участниками конкурса (далее - сводная оценка), формируется методом письменного опроса членов конкурсной комиссии посредством суммирования оценок всех членов конкурсной комиссии в срок, установленный пунктом 2.8 раздела 2 настоящего Положения.

Каждый член конкурсной комиссии оценивает представленные проекты по 5-ти балльной шкале по каждому критерию, указанному в пункте 4.4 раздела 4 настоящего Положения, на предмет соответствия данным критериям.

4.6. Победители конкурса определяются в каждой номинации по результатам сводной оценки. В случае равенства сводных оценок проектов, решающей является оценка председателя конкурсной комиссии.

4.7. Дополнительно победители конкурса определяются в отдельной номинации «Приз зрительских симпатий».

5. Распространение информации

5.1. Участники конкурса вправе размещать информацию об участии в конкурсе и результатах такого участия в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.2. Организатор конкурса вправе осуществлять выпуск печатных изданий и публикацию материалов в средствах массовой информации о содержании, участниках, победителях конкурса, в том числе в целях распространения данных материалов на конференциях, семинарах, круглых столах и других общественных мероприятиях.

Приложение № 1
к Положению

**Заявка на участие в конкурсе творческих проектов
«Бюджет для граждан»**

1. Сведения об участнике(ах) конкурса:

№ п/п	Ф.И.О. участника (без сокращений)	Возраст (количество лет)	Место жительства (район, город, населенный пункт)	Адрес электронной почты (обязательно к заполнению)	Контактный телефон (обязательно к заполнению)
1.					
2.					
3.					

2. Куратор проекта/официальный представитель (при наличии):

(Ф.И.О., должность куратора проекта/официального представителя, наименование учреждения/организации)

(адрес электронной почты, контактный телефон)

3. Номинация конкурса (нужное выделить):

- ☐ «Макет брошюры «Бюджетный гид»;
☐ «Эмблема «Финансик».

4. Название творческого проекта _____

5. Приложением к заявке является проект, представленный в формате (нужное выделить):

- ☐ презентационных материалов;
☐ эмблемы.

«__» _____ 2019 г.

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Положению

**Согласие
родителя (законного представителя) ребенка – участника конкурса
творческих проектов «Бюджет для граждан»
на обработку персональных данных**

Я, _____,
Ф.И.О. родителя, законного представителя (полностью)
являющийся (являющаяся) _____,
указать степень родства (матерью, отцом, опекуном или др.)
_____,
Ф.И.О. ребенка – автора творческого проекта (полностью)
обучающегося (обучающейся) _____,
(указать класс, наименование организации)

даю согласие на передачу и обработку персональных данных моего сына (дочери или др.), распространяющееся на Ф.И.О. ребенка, возраст, место жительства, наименование общеобразовательной организации в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания, действует до срока достижения целей и задач, указанных в Положении о конкурсе творческих проектов «Бюджет для граждан».

«__» _____ 2019 г.

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Утвержден
приказом Министерства финансов
Мурманской области
от 14.11.2019 № 151/1

**Состав конкурсной комиссии по проведению
конкурса творческих проектов «Бюджет для граждан»**

- | | |
|---------------------------------|--|
| Дягилева
Елена Васильевна | - Врио заместителя Губернатора Мурманской области - министра финансов Мурманской области (председатель конкурсной комиссии) |
| Уварова
Анна Владимировна | - первый заместитель министра финансов Мурманской области (заместитель председателя конкурсной комиссии) |
| Козуб
Роман Анатольевич | - заместитель министра финансов Мурманской области |
| Барашева
Татьяна Игоревна | - ведущий научный сотрудник обособленного подразделения ФГБУН ФИЦ «Кольский научный центр Российской академии наук» Институт экономических проблем им. Г.П. Лузина, член Объединенного общественного совета при Министерстве финансов Мурманской области (по согласованию) |
| Блинова
Ирина Викторовна | - начальник управления финансирования социальной сферы Министерства финансов Мурманской области |
| Бузунов
Алексей Анатольевич | - начальник управления финансирования отраслей экономики Министерства финансов Мурманской области |
| Вопиловский
Сергей Симонович | - заместитель директора по учебной и научной работе Северо-Западного филиала Московского гуманитарно-экономического института г. Мурманска, член Объединенного общественного совета при Министерстве финансов Мурманской области (по согласованию) |
| Глаголева
Любовь Витальевна | - начальник управления доходов областного бюджета и государственного долга Министерства финансов Мурманской области |
| Голков
Антон Сергеевич | - начальник финансово-экономического отдела АО «Арктикморнефтегазразведка», член Объединенного общественного совета при Министерстве финансов Мурманской области (по согласованию) |

- | | |
|------------------------------------|--|
| Дехтяренко
Татьяна Владимировна | - заместитель начальника управления бюджетного учета и отчетности Министерства финансов Мурманской области |
| Довидченко
Иван Владимирович | - финансовый директор ГОСБ г. Мурманск ПАО «Сбербанк России», член Объединенного общественного совета при Министерстве финансов Мурманской области (по согласованию) |
| Кобылинская
Галина Владимировна | - заведующий отделом формирования финансовой политики северных регионов обособленного подразделения ФГБУН ФИЦ «Кольский научный центр Российской академии наук» Институт экономических проблем им. Г.П. Лузина, председатель Объединенного общественного совета при Министерстве финансов Мурманской области (по согласованию) |
| Натолина
Наталья Григорьевна | - начальник управления межбюджетных отношений Министерства финансов Мурманской области |
| Руденко
Сергей Викторович | - заместитель генерального директора по экономике и финансам - финансовый директор АО «Мурманский морской торговый порт», член Объединенного общественного совета при Министерстве финансов Мурманской области (по согласованию) |
| Треножкина
Ирина Викторовна | - начальник управления финансирования административных органов Министерства финансов Мурманской области |
| Чиркова
Ольга Ивановна | - ректор ЧОУ ВО «Мурманская академия экономики и управления», заместитель председателя Объединенного общественного совета при Министерстве финансов Мурманской области (по согласованию) |
| Швец
Виктория Викторовна | - начальник управления бюджетного развития и бюджетной политики Министерства финансов Мурманской области |
| Юринова
Екатерина Юрьевна | - начальник отдела правовой, кадровой и организационной работы Министерства финансов Мурманской области |